

فرآیند دریافت گواهی اشتغال به تحصیل

مراجعه دانشجو به آموزش دانشکده همراه با کارت شناسایی و چک لیست ترم جاری



بررسی انتخاب واحد دانشجو در ترم جاری توسط اداره آموزش



مشخص نمودن محل ارائه گواهی مورد درخواست دانشجو



مجاز بودن صدور گواهی (جهت
مقصد مورد نظر) توسط دانشکده



بله

تکمیل فرم مذکور براساس اطلاعات دریافتی
از دانشجو توسط کارشناس آموزش



تایپ فرم مذکور در دو نسخه



امضاء فرم مذکور توسط معاونت محترم آموزشی دانشکده



شماره و تاریخ زدن فرم مذکور در دبیرخانه دانشکده

در صورت غیرمجاز بودن صدور
گواهی توسط آموزش دانشکده

خیر



ارجاع نمودن درخواست دانشجو به
اداره کل آموزش دانشگاه جهت صدور گواهی